



Programa de especialización en gerencia y dietética institucional

Curso virtual:

Gerencia y dirección estratégica de los SAI

9.ª edición

Programa general



DEPARTAMENTO TÉCNICO DE
DESARROLLO DE
RECURSOS HUMANOS
INCAP



Programa de especialización en Gerencia y Dietética Institucional

Curso virtual Gerencia y dirección estratégica de los SAI

Programa general

I. Introducción

El servicio de alimentación institucional se compone por diferentes subsistemas que lo integran y que se interrelacionan para alcanzar los objetivos de funcionamiento establecidos. Todos los subsistemas deben funcionar de una manera óptima, por lo que el profesional a cargo de la administración de los procesos debe tener ciertas habilidades y herramientas de gerencia que le permitan administrar y liderar, así como analizar la información disponible para una toma de decisiones y negociación efectiva.

Reconociendo la importancia de los servicios de alimentación institucional (SAI) y la labor de los profesionales en la administración y gerencia de estos, el Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá -INCAP- pone a disposición de profesionales que laboran en campo de la Dietética Institucional, el curso virtual “Gerencia y dirección estratégica de los servicios de alimentación institucional”. Este curso se centra en fortalecer las habilidades de liderazgo y otorgar herramientas que permitan desarrollar una gerencia efectiva de los SAI.

Éste es el quinto de los cursos que conforman el Programa de Especialización en Gerencia y Dietética Institucional¹, que el INCAP desarrolla actualmente. Este curso se acredita como parte de dicho programa a los profesionales de la nutrición que han aprobado los otros cursos del programa, pero también está dirigido y disponible a otros profesionales interesados en recibirlo.

Debido al interés mostrado por los profesionales de la nutrición en la temática, se ha programado una nueva edición que se pondrá a disposición. El curso será desarrollado y administrado por el Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá -INCAP-, y se implementará en modalidad virtual a través del [Aula Virtual del INCAP](#).

Este curso tendrá una duración de **10 semanas**, incluyendo una semana de inducción sobre el uso de las herramientas del aula virtual.

¹ INCAP tiene a disposición el Programa de Especialización en Gerencia y dietética institucional, dicho programa se desarrolla 100% en modalidad virtual. Al completar los cinco cursos que componen el programa el participante puede optar por el diploma del Programa de Especialización. Los cursos son: Sistemas administrativos de los servicios de alimentación institucional, Diseño y equipamiento de los servicios de alimentación institucional, Planificación de menús institucionales, Gestión de la calidad en los servicios de alimentación institucional y Gerencia y dirección estratégica de los servicios de alimentación institucional.

II. Descripción y propósito

El curso “Gerencia y dirección estratégica de los servicios de alimentación institucional” está diseñado para elevar las competencias de liderazgo desde la perspectiva del “líder coach”; dirigido a personas que tengan responsabilidad de liderar y administrar organizaciones, instituciones y equipos de trabajo relacionados con la alimentación para colectividades.

En la actualidad, los líderes se enfrentan a nuevos desafíos marcados por un mundo de mucha competencia, con una dinámica de cambio acelerado, presiones financieras, evolución de la gestión del talento humano, entre otros. Por lo que se hace imperativo adquirir una nueva perspectiva, romper antiguos paradigmas y vivenciar nuevos aprendizajes, con la visión de construir un nuevo liderazgo que transforme y desarrolle las organizaciones para obtener mejores resultados. El propósito del curso es reflexionar, explorar y desarrollar el potencial personal de cada participante en función de sus competencias y objetivos profesionales con la intención de gestionar un equipo altamente efectivo para los distintos procesos que se llevan a cabo en los SAI, contribuyendo con alto valor a la visión estratégica de cada organización.

III. Competencias

A lo largo del curso, el participante podrá:

1. Desarrollar las competencias de un líder transformador para gestionar equipos de alto desempeño en los servicios de alimentación institucional.
2. Reflexionar sobre su gestión de liderazgo y proponer acciones de cambio para lograr una nueva visión de equipo y alcanzar los objetivos del SA.

IV. Contenido temático

El contenido del curso está distribuido en 3 unidades temáticas, cada una con una duración diferente de semanas. A continuación, se enumeran los temas que se abordan en cada unidad:

Unidad 0: Inducción al uso del Aula virtual

Unidad 1: Liderazgo transformador

<p>Tema introductorio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección estratégica de los servicios de alimentación • Desafíos de los servicios de alimentación en el Siglo XXI
<p>La gerencia en los Servicios de Alimentación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La importancia del Gerente • Roles del Gerente • Habilidades de un gerente • El rol del gerente con los clientes • La recompensa de la labor del Gerente • De la gerencia al liderazgo en los SA

Identificación actual como líderes	<ul style="list-style-type: none"> • Una mirada al mundo de las instituciones de los servicios de alimentación • Creencias que limitan el desarrollo profesional: explorando los “no puedo” • Hacia una Nueva Misión del Líder • Viviendo la Misión de la Institución
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 2: Competencias del líder transformador

Neuroliderazgo	<ul style="list-style-type: none"> • Principios de dominancia cerebral (neurociencias) y su impacto en la salud mental y organizacional • Importancia del valor del ser humano y de su interacción con otras personas en la dirección de equipos • El efecto de la percepción individual • Inteligencia emocional y el proceso de comunicación • Aplicación en el proceso de liderazgo situacional
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Competencias conversacionales	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicaciones efectivas • Las dimensiones de la comunicación • Barreras de la comunicación • Asertividad en la Comunicación • El arte de la escucha • El arte de las conversaciones efectivas • El arte de la retroalimentación
--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dirección de equipos de alto desempeño	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de los miembros • Liderazgo situacional para la dirección de equipos • Pensamiento estratégico • Innovación y creatividad • Negociación de conflictos: gente con problemas y gente problemática • Motivación intrínseca y extrínseca
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Administración del tiempo	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de las prioridades • Barreras y limitaciones • Control de actividades • Cambio de hábitos y su impacto a nivel personal y profesional • Manejo efectivo de reuniones de trabajo: tipos de juntas, planeación, agenda, participantes, dirección, minutas, planes de acción
----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Servicio de calidad al cliente: un desafío y experiencia memorable	<ul style="list-style-type: none"> • Componentes del Servicio: concepto, fundamentos y características • La experiencia del servicio basada en la calidad <ul style="list-style-type: none"> ▪ Percepción y calidad ▪ Qué es servicio de calidad ▪ Los costos de la no calidad ▪ Pautas del servicio de calidad • El servicio al cliente, un proceso emocional • Conociendo a su cliente: tipología y necesidades
---------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad 3: Análisis de desempeño del SAI

Análisis de desempeño del SAI

- Análisis del desempeño a través de indicadores
- Manejo de información estratégica
- Toma de decisiones
- Negociación efectiva

V. Duración

El curso tiene una duración de **10 semanas**, que incluye una semana de inducción sobre el uso de las herramientas del Aula virtual. Se estima que, para la realización de las actividades de enseñanza y aprendizaje, la inversión del participante debe ser entre 8 y 10 horas semanales.

VI. Metodología

La modalidad es 100% virtual, a través recursos y herramientas de internet y del uso del [Aula Virtual del INCAP](#).

En su mayoría las actividades del curso son asincrónicas. Los temas se desarrollarán a través de lecturas, revisión de videos y conferencias grabadas previamente. La evaluación de cada tema se llevará a cabo por medio de actividades de aprendizaje y cuestionarios en el Aula virtual. Como parte de la evaluación final, se desarrollará una guía de actividades y un cuestionario que servirán como base para la discusión a través de un foro de cierre, a través de la sala de conferencia virtual.

VII. Evaluación

La aprobación del curso requiere la acumulación, como mínimo, de 70 puntos. A medida que el participante cumpla con las diferentes actividades de aprendizaje programadas y el trabajo final, además de cumplir con los requisitos de participación establecidos.

VIII. Diploma de aprobación

Los participantes que cumplan con la nota de aprobación obtendrán un diploma del curso acreditado por el INCAP con el aval de la Escuela de Estudios de Postgrado de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala -USAC- y el Colegio de Farmacéuticos y Químicos de Guatemala -COFAQUI-.

IX. Requisitos de participación

Requisitos del participante

1. Nutricionista graduado o estudiante de los últimos años de la carrera, que busca actualizarse en temas relacionados con la dietética institucional.
2. Se considerará la participación de otros profesionales interesados en el tema.
3. De preferencia que trabaje actualmente en servicios de alimentación.
4. Nivel técnico de inglés que permita la lectura de artículos y documentos técnicos.
5. Habilidades para el desarrollo de informes técnicos (lectura, investigación, redacción, análisis e interpretación de datos).
6. Disponibilidad de tiempo para dedicar 10 horas semanales de estudio y participar en las actividades sincrónicas del programa.

Requisitos tecnológicos

Los interesados en participar deben contar con las capacidades siguientes:

1. Computadora y acceso a internet estable con una velocidad mínima de 512MB (conexión por cable de preferencia), para acceder a las actividades del curso.
2. Conocimiento básico del sistema operativo de su computadora (Windows 7 o el sistema OS 9 para MAC).
3. Conocimientos básicos de software y otras utilidades como:
 - Programas de computación que manejan documentos de texto, hojas de cálculo y presentaciones de diapositivas.
 - Correo electrónico.
 - Internet y buscadores.

X. Fecha de inicio

- 05 de febrero de 2025

XI. Inscripción

- Para considerar su participación deberá: completar en línea la ficha de inscripción ingresando a la página: [Catálogo educativo del INCAP](#).
- Las solicitudes serán evaluadas por Coordinación y se le informará sobre su aceptación.

XII. Inversión para participación

- Inversión para participación en el curso: **USD 300.00**

XIII. Información de contacto

Para más información comuníquese a:

- Teléfono: (502) 2315-7916
- Correo electrónico: infoeducacion@incap.int